



I.I.S. "L. DA VINCI – FASCETTI"

PISA

Sede ITIS e Uffici: Via Contessa Matilde, 74 – 56123 Pisa Tel. 050 888420 - Fax 050 888488

Sede IPSIA: Via Ugo Rindi, 47 - 56123 Pisa

Sito: www.davincifascetti.it E-mail: piis00800a@istruzione.it - P.E.C. piis00800a@pec.istruzione.it - C.F.93089140508

Scuola Polo per la Formazione Ambito 18 – scuola capofila Rete Pis@scuola



VADEMECUM PER LA COMPILAZIONE DEL PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE (PFI)

OPERAZIONI INIZIALI

Tutor classi prime

1. scaricare dal sito della scuola il modello del PFI ed il questionario di autovalutazione dello studente;
2. prendere contatti con la segreteria per la consultazione del fascicolo personale dell'alunno.
3. compilazione quadro n. 1: compilare le informazioni richieste e apporre le crocette solo sulle voci che interessano;
4. compilazione quadro n. 2: la tabella si compila sulla base delle risposte che il vostro alunno ha fornito nel questionario di autovalutazione e/o sulla base delle informazioni che avete ricevuto oralmente direttamente da lui (anche in modalità DAD google meet) e dalla consultazione del fascicolo presente in segreteria.

A regime normale i quadri 1 e 2 andrebbero compilati entro Ottobre, comunque non oltre il 31/01.

Tutor dalle seconde classi in poi

1. recuperare il PFI del proprio alunno e condividerlo in google drive con i vari componenti del consiglio di classe. Se non siete stati voi, chiedete al coordinatore della classe o al tutor dello scorso anno.

OPERAZIONI IN ITINERE

Tutti i tutor

1. Compilazione quadro n. 3 e n. 4: Contiene gli obiettivi previsti e gli interventi di personalizzazione del percorso formativo e la tabella di valutazione delle competenze di area generale e di indirizzo previsti dai decreti 61/2017 e 92/2018 e riportate nelle linee guida, declinate in relazione alle UdA deliberate dai consigli di classe o interclasse. Per le seconde compilare a fine anno anche la tabella riguardante le competenze chiave di cittadinanza.
2. Compilazione quadro n. 4: deve tener traccia di tutti gli interventi atti alla personalizzazione degli apprendimenti (PDP /PEI).
3. Compilazione Quadro n. 5: si compila dopo ogni scrutinio, quindi due volte l'anno.