



I.I.S. "L. DA VINCI – FASCETTI" PISA



Sede ITIS e Uffici: Via Contessa Matilde, 74 – 56123 Pisa Tel. 050 888420 Fax 050 888488

Sede IPSIA: Via Ugo Rindi, 47 – 56123 Pisa Tel. 050 888490

www.davincifascetti.it E-mail: piis00800a@istruzione.it - P.E.C. piis00800a@pec.istruzione.it - C.F. 93089140508

Scuola Polo per la Formazione Ambito 18 – scuola capofila Rete Pis@scuola

I.I.S. "L. DA VINCI - FASCETTI"-PISA
Prot. 0015323 del 09/10/2023
VI (Uscita)

DISCIPLINARE DI GARA

per l'avvio di trattativa dirette MePA per la fornitura prevista dal FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020

Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU

Asse V – Priorità di investimento: 13i - (FESR)

“Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”

COD. PROGETTO: 13.1.4A-FESRPON-TO-2023-32, CUP: E54D23000790006 - CIG A01B10BC8D

Premessa

1. La presente Richiesta di Preventivo per l'affidamento della fornitura ha ad oggetto l'acquisizione di Personal Computer per l'allestimento di laboratori green, sostenibili e innovativi (di seguito, anche «fornitura»).
2. La Richiesta di Preventivo disciplina le modalità di svolgimento della procedura informale (di seguito, anche «Procedura»), volta alla selezione dell'operatore economico (di seguito, anche «Operatore Economico» o «Operatore» o «Concorrente») cui affidare la Fornitura, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. n. 76/2020, da espletarsi mediante lo strumento della Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).
3. All'esito della Procedura, l'Istituzione scolastica I.I.S. L. da Vinci - Fascetti (di seguito, anche «Stazione Appaltante» o «Istituto» o «Amministrazione») stipulerà il contratto (di seguito, anche «Contratto»), **All. 7**, con l'Operatore Economico individuato (di seguito, anche «Affidatario») sulla base del preventivo presentato da quest'ultimo (di seguito, anche «Preventivo»), nel caso in cui sia rispondente alle esigenze dell'Amministrazione.
4. Il Contratto che verrà concluso dall'Istituto con l'Affidatario è integrato dalla presente Richiesta di Preventivi per l'affidamento della Fornitura.



I.I.S. “L. DA VINCI – FASCETTI”

PISA



Sede ITIS e Uffici: Via Contessa Matilde, 74 – 56123 Pisa Tel. 050 888420 Fax 050 888488

Sede IPSIA: Via Ugo Rindi, 47 - 56123 Pisa Tel. 050 888490

www.davincifascetti.it E-mail: piis00800a@istruzione.it - P.E.C. piis00800a@pec.istruzione.it - C.F. 93089140508

Scuola Polo per la Formazione Ambito 18 – scuola capofila Rete Pis@scuola

5. In particolare, dalla presente Richiesta di Preventivo non consegue in capo all'Istituto alcun formale obbligo di dare seguito all'iniziativa, né alcun interesse, diritto o situazione soggettiva di sorta, in capo all'Operatore che partecipa alla procedura.
6. L'Istituto si riserva la facoltà di interrompere, modificare, prorogare o sospendere la presente Procedura, provvedendo, su richiesta dei soggetti intervenuti, alla restituzione della documentazione eventualmente depositata senza che ciò possa costituire, in alcun modo, diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento o indennizzo.
7. Ai sensi dell'art. 15, comma 1, del d.lgs. n. 36/2023 (di seguito, anche il «Codice»), l'esecuzione del Contratto è diretta dal Responsabile Unico del Progetto (di seguito, anche «RUP»), individuato nella persona del Prof. Federico Betti che controlla i livelli di qualità delle prestazioni.
8. La fornitura è finanziata esclusivamente con fondi dell'Unione Europea.

Art. 1 (Oggetto e importo dell'affidamento)

1. Oggetto della presente Procedura è l'affidamento della fornitura di N. 31 Personal computer.
2. In particolare, l'affidamento attiene all'acquisto dei seguenti beni:
 - N. 31 PC Desktop LENOVO Thinkcenter M70, case minotower, intel core i7-12700, RAM 2x8GB, SSD 512GB, Lan GB, Windows 11 PRO, più n. 31 monitor AOC led 21.5" wide 22B2H 0,248 1920x1080 4MS 200CD/MQ 600: 1 (20.000.000:1) VGA HDMI Black.
3. L'importo a base della Procedura, al netto del ribasso, è pari a € 23.839,00, (euro ventitremilaottocentotrentanove/00), al netto di IVA e/o altre imposte e contributi di legge.
4. Gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenze del presente affidamento sono pari a € 0,00 (euro zero/00).
5. La fornitura complessivamente intesa, verrà remunerata a corpo.
6. L'Operatore Economico dovrà garantire, se previsti, il rispetto di tutti i requisiti tecnici e ambientali previsti dalla normativa europea e nazionale in ottemperanza al principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente “Do No Significant Harm” (di seguito, anche «DNSH»), ivi incluso l'impegno a consegnare alla Stazione Appaltante la documentazione a comprova del rispetto dei suddetti requisiti.
7. A tal fine, l'Operatore Economico è tenuto, in ogni caso, a presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (All. 3), circa il rispetto del principio DNSH di cui all'art. 17 del Regolamento UE 2020/852.



I.I.S. “L. DA VINCI – FASCETTI”

PISA



Sede ITIS e Uffici: Via Contessa Matilde, 74 – 56123 Pisa Tel. 050 888420 Fax 050 888488

Sede IPSIA: Via Ugo Rindi, 47 - 56123 Pisa Tel. 050 888490

www.davincifascetti.it E-mail: piis00800a@istruzione.it - P.E.C. piis00800a@pec.istruzione.it - C.F. 93089140508

Scuola Polo per la Formazione Ambito 18 – scuola capofila Rete Pis@scuola

Art. 2 (Durata della Fornitura)

1. La fornitura da affidare avrà durata pari a 2 giorni.
2. La Stazione Appaltante si riserva di dare avvio all'esecuzione del Contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a), del D.L. n. 76/2020.
3. La fornitura dovrà essere completata entro e non oltre la data del 13.10.2023, pena l'applicazione delle penali di cui all'art. 10 dello Schema di Contratto (All. 7). Resta in ogni caso inteso che eventuali ritardi nella consegna della fornitura costituiscono inadempimento contrattuale e non potranno in alcun modo essere addebitati all'Istituzione scolastica.

Art. 3 (Requisiti generali)

1. L' Operatore economico, ammesso a partecipare alla procedura, ai sensi dell'art. 45 del Codice, deve essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.
2. La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi della delibera A.N.AC. n. 464 del 27 luglio 2022, pubblicata in G.U.R.I. n. 249 del 24 ottobre 2022, attraverso l'utilizzo della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (a seguire anche «BDNCP») e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale dell'Operatore economico (a seguire anche «FVOE»).
3. In via transitoria, fino alla completa operatività del FVOE, qualora la documentazione relativa alla comprova dei requisiti di carattere generale non sia disponibile nel FVOE, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 9, comma 2, della Delibera A.N.AC. n. 464/2022, potrà acquisire la documentazione necessaria secondo le modalità di cui all'art. 40, comma 1, del d.P.R. n. 445/2000.
4. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (a seguire anche «FVOE»).
5. L'Operatore Economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.
6. Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.



I.I.S. “L. DA VINCI – FASCETTI” PISA



Sede ITIS e Uffici: Via Contessa Matilde, 74 – 56123 Pisa Tel. 050 888420 Fax 050 888488

Sede IPSIA: Via Ugo Rindi, 47 - 56123 Pisa Tel. 050 888490

www.davincifascetti.it E-mail: piis00800a@istruzione.it - P.E.C. piis00800a@pec.istruzione.it - C.F. 93089140508

Scuola Polo per la Formazione Ambito 18 – scuola capofila Rete Pis@scuola

7. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice, i requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

8. In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d), del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

9. Un Operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

10. Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione del Preventivo, l'Operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- a) descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6, del Codice;
- b) motiva l'impossibilità di adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

11. Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione del Preventivo, l'Operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

12. Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale, collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

13. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'Operatore Economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'Operatore Economico.

14. Non può avvalersi del *self-cleaning* l'Operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

15. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.



I.I.S. “L. DA VINCI – FASCETTI” PISA



Sede ITIS e Uffici: Via Contessa Matilde, 74 – 56123 Pisa Tel. 050 888420 Fax 050 888488

Sede IPSIA: Via Ugo Rindi, 47 - 56123 Pisa Tel. 050 888490

www.davincifascetti.it E-mail: piis00800a@istruzione.it - P.E.C. piis00800a@pec.istruzione.it - C.F. 93089140508

Scuola Polo per la Formazione Ambito 18 – scuola capofila Rete Pis@scuola

16. Sono esclusi gli Operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001. Ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 39/2013, ai fini dell'applicazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001, devono considerarsi dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche i soggetti titolari di uno degli incarichi di cui al d.lgs. n. 39/2013 medesimo, ivi compresi i soggetti esterni con i quali le pubbliche amministrazioni, gli enti pubblici o gli enti privati in controllo pubblico abbiano stabilito un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo.

17. Sono comunque esclusi gli Operatori economici che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Art. 4 (Pari opportunità di genere e generazionali)

1. Ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, sono esclusi dalla presente Procedura gli Operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti, nel caso di omessa produzione, in sede di presentazione del Preventivo, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'art. 46 del d.lgs. n. 198/2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del citato articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

2. Ai sensi dell'art. 47, comma 2, del D.L. n. 77/2021, il requisito di cui al punto precedente deve essere soddisfatto, relativamente alla situazione in cui ciascuna impresa versa rispetto a quanto ivi prescritto:

(a) da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;

(b) da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

3. Ai sensi dell'art. 47, comma 4, del D.L. n. 77/2021, costituisce causa di esclusione dalla Procedura dell'Operatore economico concorrente, il mancato rispetto al momento della presentazione del Preventivo, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68.

4. Ai sensi dell'art. 47, comma 4, del D.L. n. 77/2021, l'Operatore economico si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del Contratto, ad assicurare:

o una quota almeno pari al trenta per cento (30%) di occupazione giovanile;

o una quota almeno pari al trenta per cento (30%) di occupazione femminile;



I.I.S. “L. DA VINCI – FASCETTI”

PISA



Sede ITIS e Uffici: Via Contessa Matilde, 74 – 56123 Pisa Tel. 050 888420 Fax 050 888488

Sede IPSIA: Via Ugo Rindi, 47 - 56123 Pisa Tel. 050 888490

www.davincifascetti.it E-mail: piis00800a@istruzione.it - P.E.C. piis00800a@pec.istruzione.it - C.F. 93089140508

Scuola Polo per la Formazione Ambito 18 – scuola capofila Rete Pis@scuola

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione della fornitura stessa o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, calcolate secondo le modalità indicate dalle Linee Guida approvate con decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 309 del 20 dicembre 2021.

5. Sono esclusi dalla presente Procedura gli Operatori economici, con un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che, nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione del Preventivo, hanno omesso di produrre alla Stazione Appaltante di un precedente contratto di appalto, finanziato in tutto o in parte con fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'art. 47, comma 3, del D.L. n. 77/2021.

Art. 5 (Requisiti speciali)

1. Gli Operatori Economici, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nel presente articolo.
2. La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi della delibera A.N.AC. n. 464 del 27 luglio 2022, pubblicata in G.U.R.I. n. 249 del 24 ottobre 2022, attraverso l'utilizzo della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (a seguire anche «BDNCP») e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (a seguire anche «FVOE»).
3. In via transitoria, fino alla completa operatività del FVOE, qualora la documentazione relativa alla comprova dei requisiti di carattere speciale non sia disponibile nel FVOE, l'Operatore Economico, ai sensi dell'art. 9, comma 3, della Delibera A.N.AC. n. 464/2022, inserirà nel FVOE medesimo la documentazione necessaria.

Requisiti di idoneità professionale

Gli Operatori economici, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- essere iscritti nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto di affidamento;

L'Operatore economico non stabilito in Italia, ma in altro Stato Membro, dovrà provare l'iscrizione in uno dei registri professionali commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice.

Per la comprova del requisito, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante, tramite il FVOE, in conformità alla delibera A.N.AC. n. 464 del 27 luglio 2022. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.



I.I.S. "L. DA VINCI – FASCETTI"

PISA



Sede ITIS e Uffici: Via Contessa Matilde, 74 – 56123 Pisa Tel. 050 888420 Fax 050 888488

Sede IPSIA: Via Ugo Rindi, 47 - 56123 Pisa Tel. 050 888490

www.davincifascetti.it E-mail: piis00800a@istruzione.it - P.E.C. piis00800a@pec.istruzione.it - C.F. 93089140508

Scuola Polo per la Formazione Ambito 18 – scuola capofila Rete Pis@scuola

Art. 6 (Sopralluogo)

1. Sarà possibile effettuare un sopralluogo concordando lo stesso con il progettista.
2. Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo o a distanza.
3. La richiesta di sopralluogo dovrà essere inviata a mezzo PEC al seguente indirizzo piis00800a@pec.istruzione.it e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.
4. Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 1 (uno) giorno lavorativo di anticipo.
5. Ciascun sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico (munito di copia del certificato C.C.I.A.A. o altro documento da cui sia desumibile la carica ricoperta) e/o da persona appositamente incaricata dal legale rappresentante dell'impresa mediante delega da quest'ultimo sottoscritta, munita di copia del documento di identità del delegante. La/e persona/e incaricata/e ad effettuare il sopralluogo dovrà/dovranno altresì esibire un documento di riconoscimento, in corso di validità.
6. Ciascun Operatore economico potrà effettuare il sopralluogo mediante n. 2 (due) persone al massimo.
7. La/e persona/e incaricata/e ad effettuare il sopralluogo non potrà/potranno rappresentare più di un'impresa. Nel caso in cui il soggetto incaricato rappresenti più di un Operatore economico, la Stazione Appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.
8. La Stazione Appaltante rilascia apposita attestazione dell'avvenuto sopralluogo, recante, tra l'altro, il nominativo dell'Operatore economico e il giorno dell'avvenuto sopralluogo.
9. La mancata allegazione della presa visione dei luoghi, oppure del certificato rilasciato dalla Stazione Appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione, è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 101 del Codice.

Art. 7 (Termini e modalità di redazione del Preventivo)

1. Il Preventivo, complessivamente inteso come l'insieme della documentazione amministrativa, del preventivo economico (di seguito, anche «Preventivo Economico») e del preventivo tecnico (di seguito anche «Preventivo Tecnico») sarà vincolante per l'Operatore economico per il termine di 180 (centottanta)



I.I.S. “L. DA VINCI – FASCETTI”

PISA



Sede ITIS e Uffici: Via Contessa Matilde, 74 – 56123 Pisa Tel. 050 888420 Fax 050 888488

Sede IPSIA: Via Ugo Rindi, 47 - 56123 Pisa Tel. 050 888490

www.davincifascetti.it E-mail: piis00800a@istruzione.it - P.E.C. piis00800a@pec.istruzione.it - C.F. 93089140508

Scuola Polo per la Formazione Ambito 18 – scuola capofila Rete Pic@scuola

giorni solari dalla data ultima fissata per la scadenza del termine di presentazione del Preventivo. Ai sensi dell'art. 17, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, l'Istituto si riserva la facoltà di chiedere agli Operatori il differimento del termine.

2. L'Operatore economico invitato dovrà presentare il Preventivo, nel corso della procedura telematica, entro la data e l'ora indicata sul sistema, mediante il portale www.acquistinretepa.it, pena l'irricevibilità del Preventivo e comunque la sua irregolarità.

3. L'Operatore economico dovrà inviare tramite il sistema i seguenti documenti firmati digitalmente:

(i) Documenti di carattere amministrativo:

a) il documento di gara unico europeo (DGUE), contenente le dichiarazioni di cui agli artt. da 94 a 98, di cui agli artt. 100, 103 e 162 del D.Lgs. n. 36/2023, redatto secondo le indicazioni della Nota prot. n. 6216 del 30 giugno 2023, adottata dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e del Comunicato riguardante l'aggiornamento della «*Tassonomia di riferimento dei criteri*», che correda le «*Specifiche tecniche per la definizione del DGUE elettronico italiano "eDGUE-IT"*», del 31 luglio 2021, adottato da AGID con Determina n. 164 dell'11 luglio 2023 (All. 1);

b) una dichiarazione sostitutiva del concorrente, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nella quale l'Operatore economico fornisca le informazioni rilevanti richieste dalla Stazione Appaltante, secondo quanto previsto nello schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente (All. 2).

c) nel solo caso di ricorso al subappalto, la dichiarazione di subappalto, sottoscritta digitalmente, resa dal legale rappresentante dell'offerente o dal soggetto abilitato a impegnare l'Operatore, nella quale l'Offerente indichi le prestazioni che intende eventualmente subappaltare ai sensi dell'art. 119, comma 4, lett. c), del d.lgs. n. 36/2023, nei limiti di importo previsti dalla normativa vigente. Detta dichiarazione è già contenuta nel *form* (All. 1) alla presente Richiesta di Preventivi;

d) copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 47, comma 2, D.L. n. 77/2021;

e) la dichiarazione sostitutiva del concorrente per l'individuazione del titolare effettivo, sottoscritta digitalmente, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (All. 4 e All. 4.1);

f) la dichiarazione sostitutiva del concorrente relativa all'assenza di conflitti di interessi in capo all'Operatore Economico e al titolare effettivo, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (All. 5);



I.I.S. “L. DA VINCI – FASCETTI”

PISA



Sede ITIS e Uffici: Via Contessa Matilde, 74 – 56123 Pisa Tel. 050 888420 Fax 050 888488

Sede IPSIA: Via Ugo Rindi, 47 - 56123 Pisa Tel. 050 888490

www.davincifascetti.it E-mail: piis00800a@istruzione.it - P.E.C. piis00800a@pec.istruzione.it - C.F. 93089140508

Scuola Polo per la Formazione Ambito 18 – scuola capofila Rete Pis@scuola

g) il PASSOE da produrre in sede di partecipazione per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativi ed economico-finanziari ai sensi della delibera A.N.AC. n. 464 del 27 luglio 2022;

h) il Patto di Integrità, secondo il format (All. 6) alla presente Richiesta di Preventivi;

i) eventuale attestato di avvenuto sopralluogo

l) Dichiarazione di iscrizione al RAEE;

m) Schede tecniche dei prodotti offerti.

(ii) Preventivo Economico, (offerta economica) nel quale dovrà essere indicato:

§ l'importo offerto in cifre e lettere con l'indicazione di n. 2 decimali dopo la virgola, indicando anche i costi unitari dei singoli prodotti;

I valori offerti, al netto dell'I.V.A., dovranno essere indicati sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza fra i suddetti valori saranno ritenuti validi quelli indicati in lettere.

In caso di indicazione di valori recanti un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 2, saranno considerate esclusivamente le prime 2 cifre decimali e il Preventivo Economico medesimo verrà adeguato per arrotondamento.

Saranno esclusi i preventivi plurimi, condizionati, alternativi o espressi in aumento rispetto all'importo a base della Procedura.

Il Preventivo economico non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte a margine dall'Offerente, lasciando in evidenza gli elementi oggetto di correzione.

6. Tutti i documenti elencati nel presente articolo dovranno essere prodotti in lingua italiana.

7. Tutti i documenti elencati nel presente articolo dovranno essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante o dal soggetto comunque abilitato a impegnare l'offerente. In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta anche copia scansionata del titolo abilitativo, sottoscritta con firma digitale.

8. Per le modalità di inserimento dei suddetti documenti sul portale www.acquistinretepa.it, si rinvia ai Manuali d'uso del Sistema di e-Procurement, disponibili sul medesimo portale.

Art. 8 (Modalità di valutazione dei preventivi)



I.I.S. "L. DA VINCI – FASCETTI" PISA



Sede ITIS e Uffici: Via Contessa Matilde, 74 – 56123 Pisa Tel. 050 888420 Fax 050 888488

Sede IPSIA: Via Ugo Rindi, 47 - 56123 Pisa Tel. 050 888490

www.davincifascetti.it E-mail: piis00800a@istruzione.it - P.E.C. piis00800a@pec.istruzione.it - C.F. 93089140508

Scuola Polo per la Formazione Ambito 18 – scuola capofila Rete Pis@scuola

1. La Stazione Appaltante affiderà pertanto la fornitura sulla base del Preventivo maggiormente rispondente alle proprie esigenze.
2. Il Preventivo presentato dall'Operatore economico verrà valutato sulla base dei seguenti aspetti (elenco esemplificativo e non esaustivo):
 - a) adeguatezza delle soluzioni proposte alle esigenze della Stazione Appaltante;
 - b) migliore preventivo dal punto di vista economico;
 - c) cronoprogramma coerente con le scadenze fissate dal PNRR e dall'Istituto e rispetto tassativo della data di consegna della fornitura;
3. Si evidenzia che la presente Procedura non si configura quale procedura di gara e che, pertanto, non si rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 108 del d.lgs. n. 36/2023.

Art. 9 (Svolgimento della Procedura)

1. Alla scadenza dei termini per la presentazione dei Preventivi, la Stazione Appaltante aprirà le buste virtuali contenenti i documenti di Preventivi inviati dagli Operatori economici, e procederà al loro esame e alla relativa valutazione a sistema, con le modalità indicate sulle «Regole di E-Procurement della Pubblica Amministrazione» e nel rispetto delle previsioni del Codice.
2. Il Responsabile Unico del Progetto procederà all'apertura dei Preventivi, alla loro comparazione e a valutare il Preventivo migliore sulla base delle esigenze della Stazione Appaltante.

Art. 10 (Aggiudicazione e stipulazione del Contratto)

1. Individuato l'Operatore economico che ha presentato il Preventivo migliore, il RUP procederà all'affidamento diretto della fornitura allo stesso ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 120/2020, e successivamente modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a), sub 2.1), del D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 108/2021, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo al medesimo ai sensi dell'art. 17, comma 5, del d.lgs. n. 36/2023.
2. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla relativa segnalazione all'ANAC.
3. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, ad altro Operatore partecipante ritenuto idoneo.



I.I.S. "L. DA VINCI – FASCETTI"

PISA



Sede ITIS e Uffici: Via Contessa Matilde, 74 – 56123 Pisa Tel. 050 888420 Fax 050 888488

Sede IPSIA: Via Ugo Rindi, 47 - 56123 Pisa Tel. 050 888490

www.davincifascetti.it E-mail: piis00800a@istruzione.it - P.E.C. piis00800a@pec.istruzione.it - C.F. 93089140508

Scuola Polo per la Formazione Ambito 18 – scuola capofila Rete Pis@scuola

4. All'esito dello svolgimento della Procedura, verrà disposto dall'organo competente della Stazione Appaltante l'affidamento, con possibilità di autorizzare l'esecuzione del Contratto in via di urgenza ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a), del D.L. n. 76/2020, nelle more della verifica dei requisiti di carattere generale e speciale.
5. La Stazione Appaltante procederà quindi a stipulare con l'Operatore economico affidatario il Contratto, secondo il *form* allegato *sub 7* alla presente Richiesta di Preventivi.
6. In caso di esito negativo dei controlli sui requisiti di partecipazione, la Stazione Appaltante procederà:
 - (i) a dichiarare decaduto dall'affidamento l'Operatore economico;
 - (ii) a risolvere il Contratto *medio tempore* stipulato.
7. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, ad altro Operatore partecipante ritenuto idoneo.
8. Qualora nessun Preventivo risulti conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del Contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento anche alla luce della natura informale e non vincolante della presente Procedura per la Stazione Appaltante.
9. Il Contratto dovrà in ogni caso essere restituito dall'esecutore entro 5 (cinque) giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione e dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della ditta, o da persona abilitata ad impegnare l'ente o impresa. In tale ultimo caso, dovrà essere prodotta in atti copia scansionata della fonte dei poteri, sottoscritta con firma digitale.
10. La garanzia definitiva di cui all'art. 53, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023 dovrà essere trasmessa entro il termine che sarà indicato dalla Stazione Appaltante.

Art. 11 (Divieto di cessione del contratto e subappalto)

1. In conformità a quanto stabilito dall'art. 119, comma 1, del Codice, è fatto divieto all'Affidatario di cedere il Contratto. Resta fermo quanto previsto all'art. 120, comma 1, lett. d), del d.lgs. n. 36/2013, in caso di modifiche soggettive.
2. L'Operatore economico indica, nel Preventivo, le parti e le percentuali della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del d.lgs. n. 36/2023. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare, il subappalto è vietato.
3. L'Affidatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.



I.I.S. "L. DA VINCI – FASCETTI" PISA



Sede ITIS e Uffici: Via Contessa Matilde, 74 – 56123 Pisa Tel. 050 888420 Fax 050 888488

Sede IPSIA: Via Ugo Rindi, 47 - 56123 Pisa Tel. 050 888490

www.davincifascetti.it E-mail: piis00800a@istruzione.it - P.E.C. piis00800a@pec.istruzione.it - C.F. 93089140508

Scuola Polo per la Formazione Ambito 18 – scuola capofila Rete Pis@scuola

4. Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel Contratto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro.
5. Il soggetto Affidatario del Contratto potrà affidare in subappalto parte della fornitura previa autorizzazione della Stazione Appaltante, nei limiti di cui all'art. 119, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023.
6. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3, del d.lgs. n. 36/2023.
7. L'Affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del Contratto, i contratti continuativi di cooperazione, Fornitura e/o Servizio di cui all'art. 119, comma 3, lett. d), del Codice.

Art. 12 (Referenti contrattuali)

1. Per eventuali informazioni è possibile contattare via e-mail il Responsabile Unico del Progetto, salvo diversa determinazione, all'indirizzo mail piis00800a@istruzione.it.
2. È richiesta inoltre l'individuazione da parte dell'Operatore Economico:
 - a) di un referente unico per l'Istituto, che sia in grado di garantire per tutta la durata della Fornitura, e anche per la preparazione dello stesso, un riscontro immediato a tutte le problematiche dovessero insorgere, nonché a tutte le richieste dell'Istituto;

Art. 13 (Spese)

1. Sono a totale ed esclusivo carico dell'Affidatario le eventuali spese per la stipulazione del Contratto e ogni relativo onere fiscale ivi comprese le spese di bollo e di copie, esclusa soltanto l'IVA.

(Allegati)

- All. 1: DGUE;
- All. 2: Schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente;
- All. 3: Modello di dichiarazione sul rispetto dei principi di DNSH;
- All. 4: Modello di dichiarazione per l'identificazione del titolare effettivo in caso di società di capitali;



I.I.S. “L. DA VINCI – FASCETTI” PISA



Sede ITIS e Uffici: Via Contessa Matilde, 74 – 56123 Pisa Tel. 050 888420 Fax 050 888488

Sede IPSIA: Via Ugo Rindi, 47 - 56123 Pisa Tel. 050 888490

www.davincifascetti.it E-mail: piis00800a@istruzione.it - P.E.C. piis00800a@pec.istruzione.it - C.F. 93089140508

Scuola Polo per la Formazione Ambito 18 – scuola capofila Rete Pis@scuola

- All. 4.1: Modello di dichiarazione per l'identificazione del titolare effettivo in caso di persona giuridica privata, di cui al D.P.R. 361/2000;
- All. 5: Modello di autodichiarazione relativa all'assenza di conflitti di interesse;
- All. 6: Patto di Integrità;
- All. 7: Schema di contratto;
- All. 8: Dichiarazione di impegno al rilascio della garanzia definitiva;
- All. 9: File excel per la presentazione dell'offerta economica;
- All. 10: Modulo tracciabilità flussi finanziari;
- All. 11: Dichiarazione occupazionale;
- All. 12: Capitolato tecnico;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF. FEDERICO BETTI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 e ss.mm.ii.